İLAHİYAT FAKÜLTESİ

YURT İÇİ / YURT DIŞI GÖREVLENDİRME TALEP FORMU

|  |  |
| --- | --- |
| Görevlendirmenin Konusu / Amacı |  |
| Etkinliğin Adı |  |
| Etkinliğin Kapsamı | * Ulusal Düzeyde
* Uluslar arası Düzeyde
 |
| Düzenlendiği Şehir/Ülke |  |
| Etkinliğin Tarihi | ... / ... / 202.. | - | ... / ... / 202.. |  |  |
| Görevlendirme istenen tarih / gün | ... / ... / 202.. | - | ... / ... / 202.. | / (Gün: | ) |

**Destek Talebi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Yolluk talebi | * Var
 | * Yok
 | (Varsa) Ulaşım türü uçak/otobüs/tren olup tutarı… TL’dir. |
| Yevmiye talebi | * Var
 | * Yok
 |  |
| Katılım ücreti talebi | * Var □ Yok (Varsa miktarı TL)
 |

**Ödeme Kaynağı**

|  |  |
| --- | --- |
| * Fakülte Bütçesi
 |  |
| * Döner Sermaye
 |
| * Diğer (Açıklayınız):
 |

**İdari Görevi**

vekalet edecektir.

* Var, ……………………………………….
* Yok

Yukarıda verdiğim bilgiler doğrultusunda görevlendirmemin yapılmasını arz ederim. **... / ... / 202..**

Ünvanı, adı ve soyadı : İmza :

**DEKANLIK MAKAMINA**

Fakültemiz öğretim elemanının yukarıdaki görevlendirme başvurusu tarafımdan incelenmiştir. 2547 sayılı Yasa’nın 39.maddesi uyarınca görevlendirilmesi hususunu uygun görüşle bilgilerinize arz ederim.

**EKLER :**

* Kabul ya da Davet (Çağrı) yazısı
* Katıldığı etkinliğin programı
* Öğretim Elemanının görevli olduğu süredeki telafi programı
* Otobüs dışı ulaşım halinde (uçak, tren vb.) gider belgesi
* Katılım Ücreti gider belgesi

Formu İnceleyen Yetkili

…………..

**Not 1:** Eklerden mevcut olanları işaretleyiniz.